FORMATO 5
CAPACIDAD RESIDUAL

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del proceso de contratación]

Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

INFORMACIÓN DE: *(Nombre del proponente o del integrante del Consorcio o la U.T.)*

(En caso de Consorcios y Uniones Temporales es necesario hacer esta relación para cada uno de sus integrantes) (Incluir tantos renglones como sea necesario)

a) Factor de Experiencia - Contratos relacionados con la actividad de la construcción – segmento 72 Clasificador UNSPSC

No. RUP	No. Contrato	OBJETO	VALOR EN SMMLV RUP	Participación del proponente en el contratista plural	Valor total de los contratos en ejecución (valor del contrato ponderado por la participación en $COP)
				Total	

En constancia se firma en _____ a los _____ del mes de _____ del año _____

firma
Proponnete o Integrante:
Representante legal:
CC:

firma
Revisor o contador publico:
Nombre:
TP:

El proponente y/o integrante debe registrar todos los contratos relacionados con la actividad de construcción clasificados en el segmento 72.

FORMATO 5

CAPACIDAD RESIDUAL

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del proceso de contratación]

Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

INFORMACIÓN DE: *(Nombre del proponente o del integrante del Consorcio o la U.T.)*

(En caso de Consorcios y Uniones Temporales es necesario hacer esta relación para cada uno de sus integrantes) (Incluir tantos renglones como sea necesario)

b) Capacidad Técnica

Nombre del socio y/o profesional de la arquitectura, ingeniería o geología	Profesión	N° de matrícula profesional	Número y año del Contrato laboral o de prestación de servicios	Vigencia del Contrato

En constancia se firma en _____ a los _____ del mes de _____ del año _____

firma
Proponnete o integrante:
Representante legal:
CC:

firma
Revisor o contador publico:
Nombre:
TP:

FORMATO 5
CAPACIDAD RESIDUAL

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del proceso de contratación]

Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

INFORMACIÓN DE: *(Nombre del proponente o del integrante del Consorcio o la U.T.)*

(En caso de Consorcios y Uniones Temporales es necesario hacer esta relación para cada uno de sus integrantes) (Incluir tantos renglones como sea necesario)

c) Contratos en Ejecución

Objeto	Valor (COP)	Fecha Inicio (dd-mm-aaaa)	Plazo (meses)	Oferente Plural (SI, No)	Participación (%)	Esta suspendido? (SI, No)	Fecha suspensión (dd-mm-aaaa)

En constancia se firma en _____ a los _____ del mes de _____ del año _____

firma
Proponnete o integrante:
Representante legal:
CC:

firma
Revisor o contador publico:
Nombre:
TP:

FORMATO 5
CAPACIDAD RESIDUAL

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIAProceso de Contratación No. [Incluir número del proceso de contratación]

Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

INFORMACIÓN DE: *(Nombre del proponente o del integrante del Consorcio o la U.T.)*

(En caso de Consorcios y Uniones Temporales es necesario hacer esta relación para cada uno de sus integrantes) (Incluir tantos renglones como sea necesario)

d) Información Financiera

Nombre de Empresa	Más de 1 año de información Financiera	Menos de 1 año de información Financiera

Mejor Ingreso operacional en los últimos cinco (5) años (en pesos)	Año	Valor
Índice de Liquidez Último año Fiscal		

En constancia se firma en _____ a los _____ del mes de _____ del año _____

firma
Proponnete o Integrante:
Representante legal:
CC:

firma
Revisor o contador publico:
Nombre:
TP:

El proponente y/o integrante debe anexar el cálculo de su capacidad residual, elaborado conforme a la metodología establecida por Colombia Compra Eficiente.